

COMUNE DI MARGHERITA DI SAVOIA

DOMANDA DI CONCESSIONE DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO

In occasione del Festival Internazionale degli Aquiloni - 12^a edizione

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DI ATTO DI NOTORIETÀ (ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
cod. fisc. _____ residente in _____
in qualità di _____
della ditta / società _____, partita IVA _____
con sede nella città di _____ alla via _____ n. _____

consapevole delle responsabilità penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R.,

DICHIARA

che tutte le dichiarazioni contenute nella presente domanda e nella documentazione allegata sono rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e corrispondono al vero.

1. Dati del richiedente

Ragione sociale / Denominazione	
Legale rappresentante / Titolare	
Codice fiscale / Partita IVA	
Sede dell'attività	
Telefono / e-mail / PEC	

Titolo abilitativo e regolarità amministrativa

Tipologia titolo abilitativo	
-------------------------------------	--

Numero e data del titolo	
Amministrazione presso cui il titolo è detenuto	
Regolarità tributaria	Il/la sottoscritto/a dichiara di essere in regola con il pagamento dei tributi comunali oppure di avere provveduto alla regolarizzazione della propria posizione debitoria.

3. Area richiesta e disponibilità degli spazi

Ubicazione area richiesta	
L'occupazione riguarda	☐ solo spazio antistante la propria attività ☐ anche spazi adiacenti o limitrofi
In caso di area prospiciente immobile di terzi	☐ si allega dichiarazione di assenso / disponibilità del proprietario o avente titolo ☐ non ricorre
Superficie richiesta (mq)	

4. Periodo richiesto

☐ solo periodo della manifestazione (24 aprile – 3 maggio 2026)

☐ due distinti periodi temporali:

1° periodo: dal _____ al _____

2° periodo: dal _____ al _____

☐ periodo continuativo senza soluzione di continuità:

dal 24 aprile 2026 al _____

Totale giorni richiesti _____

☐ solo periodo Festival (24 aprile - 3 maggio 2026)

☐ Festival + periodo successivo fino al _____

☐ due distinti periodi temporali:

1° periodo: dal _____ al _____

2° periodo: dal _____ al _____

La richiesta di eventuali periodi successivi alla manifestazione non comporta alcun diritto automatico al rilascio della concessione per l'intero periodo indicato.

5. Modalità di occupazione dell'area

Elementi e arredi previsti	☐ tavoli ☐ sedie ☐ panchine ☐ piante ☐ elementi di arredo ☐ gazebo ☐ altro _____
Descrizione sintetica dell'allestimento	

6. Liquidazione del Canone Unico Patrimoniale (mq × tariffa × giorni)

L'importo del Canone Unico Patrimoniale è determinato sulla base delle tariffe vigenti applicabili alla specifica tipologia di occupazione.

Superficie (mq) _____ Tariffa €/mq _____ Giorni _____ Importo = mq × tariffa × giorni = € _____

Compilare la tabella che segue con i dati rispondenti alla tipologia di attività esercitata.

Tipologia attività (descrivere tipologia attività)	Superficie (mq)	Tariffa applicata (euro al mq)	Importo (Mq x tariffa x giorni occupazione)
			mq _____ x Euro _____ x giorni occupazione = Euro _____
Importo complessivamente versato			Euro _____

Ricevuta di pagamento allegata: ☐ sì ☐ no

7. Coordinate per eventuale rimborso

IBAN	
Istituto bancario	
Intestatario del conto	

8. Dichiarazioni del richiedente

- ☐ di aver presentato la presente domanda tramite il portale SUAP "Impresa in un giorno" (*per operatori economici*);
- ☐ di aver presentato la presente domanda tramite posta elettronica certificata all'indirizzo ufficio.protocollo@comunemargheritadisavoia.it e suap@comunemargheritadisavoia.it (*per hobbisti e Enti del Terzo Settore*);
- ☐ di essere titolare di valido titolo abilitativo per l'esercizio dell'attività e di averne indicato gli estremi
- ☐ di essere in regola con il pagamento dei tributi comunali oppure di avere preventivamente regolarizzato la propria posizione debitoria, in conformità a quanto previsto dal regolamento comunale antievasione approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 45 del 16.11.2019;
- ☐ di avere provveduto all'autoliquidazione del Canone Unico Patrimoniale e al relativo versamento;
- ☐ di impegnarsi a rispettare le eventuali prescrizioni tecniche impartite dagli uffici comunali competenti;
- ☐ di essere consapevole che la concessione potrà essere rilasciata con limitazioni o prescrizioni;
- ☐ di accettare eventuale compensazione per irregolarità tributarie;
- ☐ di impegnarsi a presentare eventuali ulteriori SCIA o autorizzazioni necessarie;
- ☐ di essere consapevole che, in caso di rigetto della domanda, la somma versata sarà rimborsata; in caso di rigetto dovuto a irregolarità tributarie verso il Comune, la somma potrà essere trattenuta in compensazione, con rimborso dell'eventuale eccedenza.

9. Documentazione allegata

- ☐ planimetria sottoscritta da tecnico abilitato;
- ☐ ricevuta di pagamento del Canone Unico Patrimoniale;

- ☐ eventuale dichiarazione del proprietario / avente titolo in caso di occupazione di area prospiciente immobile di terzi;
- ☐ copia documento di identità;
- ☐ ulteriore documentazione: _____.

Luogo e data _____

Firma del richiedente _____

AVVISO SULLE MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE

La presente domanda con relativa dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà dovrà essere sottoscritta con una delle seguenti modalità:

- 1) sottoscritta dall'interessato/a e inviata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità del dichiarante;
- 2) oppure firmata digitalmente dal richiedente.

Parte riservata agli uffici

Ufficio coinvolto	Parere	Note / prescrizioni
SUAP	☐ Favorevole ☐ Non favorevole	
Ufficio Tecnico	☐ Favorevole ☐ Non favorevole	
Comando Polizia Municipale	☐ Favorevole ☐ Non favorevole	

Esito finale del procedimento	☐ Accoglibile ☐ Non accoglibile
Protocollo / pratica	
Data	